|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Meno a Priezvisko:** |  | **Mobil:** |  |
| **Názov prevádzkovateľa:** |  | **Email:** |  |
| **Miesto premietania:** |  | **IČO:** |  |
| **Kapacita:** |  | **IČ DPH:** |  |
| **Adresa:** |  | **Číslo účtu:** |  |
| **Korešpondenčná adresa:** |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Názov filmu** | **Dátum premietania** | **Formát (DVD/Blu Ray/.mp4)** | **V prípade vyberania vstupného – výška vstupného na osobu** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Orientačné ceny za jedno premietanie – MINIMÁLNA GARANCIA:**

Filmy z roku 2022/ 2023 – 150€ + DPH / 1 projekcia

Filmy z roku 2021 a staršie - 100€ + DPH / 1 projekcia

V prípade, že 50% tržieb prekročí vyššie uvedenú minimálnu garanciu, prevádzkovateľovi je následne fakturovaný tento 50% podiel tržieb.

V prípade, že prevádzkovateľ plánuje odoberať vyšší počet filmov, je možná diskusia o konečnej výške minimalnej garancie za jednu projekciu.

**Objednávkový formulár posielajte na adresu:** **verejne@cofilm.sk**

***Postup a podmienky na poskytnutie verejnej projekcie:***

1. *Na* [*tomto linku*](https://webdisk.cine-max.sk/index.php/s/2y8YLbR6tM9XxC8) *nájdete zoznam filmov, určených na verejnú projekciu.*
2. *Prevádzkovateľ je povinný zaslať objednávku na e-mail* *verejne@cofilm.sk* *14 dní pred prvou projekciou. (V mesiacoch Máj – September 30 dní pred prvou projekciou). V opačnom prípade nevieme zaručiť dodanie nosiča. Objednávka Vám bude potvrdená mailom najneskôr do 5 pracovných dní.*
3. *Po potvrdení objednávky Vám pošleme Vami vybrané tituly na korešpondenčnú adresu, ktorú ste uviedli v tejto objednávke alebo vám pošleme .mp4 link na stiahnutie (platí pri tituloch uvedených od roku 2022 a mladších). Nosiče posielame najneskôr týždeň pred premietaním ako doporučený list 1. triedy.*
4. *V prípade potreby zmeny dátumu premietania stačí, ak nám v dostatočnom predstihu 2 pracovných dní informujete o presune. Rovnako nám dajte vedieť v prípade, že predstavenie zrušíte úplne, v opačnom prípade vám bude faktúra vystavená automaticky.*
5. *Bezodkladne po projekcii nám prosím nahláste e-mailom počet divákov a v prípade vyberania vstupného aj celkovú hrubú tržbu. V prípade, že sa jedná o projekciu bez vyberania vstupného, počet divákov nám určite odhadom.*
6. *Po odpremietaní filmu je prevádzkovateľ povinný zaslať nosič spätne na adresu Výhonská 1, 831 06, Bratislava, ak sa neurčí inak. Prevádzkovateľ berie na vedomie, že pokiaľ nezašle nosič ďalej, bude znášať náklady za zrušené predstavenie, alebo iné náklady ktoré vznikli pri nedodržaní termínu zaslania.*
7. *Poplatok za verejnú projekciu je stanovený individuálne na základe údajov o uskutočnenej projekcii fixnou sumou, alebo podielom zo vstupného.*
8. *Prevádzkovateľ je povinný uhradiť faktúru v lehote splatnosti. V opačnom prípade mu budú účtované penále za omeškanú platbu. Faktúra za práva na verejnú projekciu je zasielaná len elektronicky na adresu, ktorú zadáte v objednávke.*
9. *Prevádzkovateľ berie na vedomie, že je povinný splniť všetky náležitosti požadované zákonom pri uvádzaní filmov na verejnosti. Poskytovateľ verejných práv poskytuje výlučne len licenciu na premietanie a v sume za poskytnutie licencie nie je vysporiadaný poplatok za hudbu vo filme (SOZA) a poplatky na základe Audiovizuálneho zákona (AVF).*

 V ......................... dňa...............

....................................... .......................................
 za Prevádzkovateľa za Continental film, s.r.o